



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΛΕΙΑΣ
2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ
«ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»
Τέρμα Ρήγα Φεραίου 27200 Αμαλιάδα
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2622180053-2622028012

Αριθμ. Πρωτ.: 1 3 2
Ημερ/νία: 30/01/2025

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση διήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης της Α' τάξης του 2^{ου} ΓΕΛ Αμαλιάδας «Αθανάσιος Παπαγεωργίου»- στην Αθήνα από 14-03-2025 έως 15-03-2025»

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκπαιδευτική εκδρομή (ή Μετακίνηση) του Σχολείου μας. Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στη Διεύθυνση του Σχολείου και πρωτοκολλείται.

Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΑ.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει, **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ και **τηρεί όλα τα πρωτόκολλα** που προβλέπονται για τα μέτρα προστασίας.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	2 ^ο ΓΕΛ Αμαλιάδας «Αθανάσιος Παπαγεωργίου»
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ -ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: Αθήνα Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί κατά το διάστημα από Παρασκευή, 14-03-2025 έως Σάββατο, 15-03-2025 ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: 07.00 ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ : 21.00
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	45 μαθητές περίπου 3 εκπαιδευτικοί συνοδοί
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ για μεταφορά από την Αμαλιάδα προς Αθήνα και επιστροφή στην Αμαλιάδα. Καθώς και για τις επιπλέον μετακινήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής και σύμφωνα με τις υποδείξεις του αρχηγού της εκδρομής.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	<ol style="list-style-type: none">Ξενοδοχείο 3* ή 4* σε κεντρικό σημείο της πόλης και σε περιοχή ασφαλή για την ακεραιότητα των μαθητών.Να δοθεί προσφορά με πρωινό και ημιδιατροφή σε μπουφέ (δείπνο)Δωμάτια τρίκλινα (+δίκλινα για τη συμπλήρωση) για τους μαθητές/-τριες και μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο και στον ίδιο όροφο (εφόσον είναι εφικτό). Πτυσσόμενα κρεβάτια δεν είναι αποδεκτά. Στην προσφορά να έχει περιληφθεί τυχόν τοπικός τουριστικός φόρος.

6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)	1. Εκπαιδευτική Επίσκεψη στο Μετσόβειο Πολυτεχνείο 2. Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης, Θέατρο Αργώ 3. Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το Γραφείο που θα αναλάβει τη μετακίνηση. Αναμένουμε και δικές σας προτάσεις.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή)	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	ΝΑΙ
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Τετάρτη, 05/02/2025 Ώρα: 09.30 π.μ.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	Τετάρτη, 05/02/2025 Ώρα: 09.45 π.μ.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:

- Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένη φωτοτυπία του σήματος.
- Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής.
- Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με ποσό το οποίο θα καθορίσει το σχολείο)
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης - ασφαλιστική κάλυψη για τη διάρκεια του ταξιδιού και της διαμονής, καθώς και ιατροφαρμακευτική κάλυψη.

• Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός τριών (3) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

• Στην προσφορά να περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα του λεωφορείου (καύσιμα, διόδια, έξοδα στάθμευσης, διόδια, διάβαση τούνελ)

• Εξόφληση του 80% του συνολικού κόστους με την αναχώρηση και του 20% με το επιτυχές και σύμφωνο με τις προδιαγραφές πέρας της εκδρομής.

• **Στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων των λεωφορείων και η πληρότητά τους**

• Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

• Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του και ζητά ρητά να προβλεφθεί και η συγκεκριμένη απαίτηση, στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια. Μετά το άνοιγμα των προσφορών, το σχολείο επιφυλάσσεται να απαντήσει **σε διάστημα τριών ημερών** προκειμένου να ενημερωθούν οι γονείς για το κόστος της εκδρομής.



Η Διευθύντρια

Άννα Γεωργακοπούλου