



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
Ι. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ: Α΄**

**Ταχ. Δ/ση: Πανεπιστημίου 37
Ταχ. Κώδ.: 101 65**

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο: 210 3338405

**ΙΙ. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ &
ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΑ: Α΄, Β΄, Γ΄**

**Ταχ. Δ/ση: Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2
Ταχ. Κώδ.: 115 26 ΑΘΗΝΑ**

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο: 210 6987704

FAX: 210 6987730

**(Φ.Ε.Κ. 17/τ. Β΄/ 12-1-2017)
ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Α.Δ.Α.:

Αθήνα, 10 Ιανουαρίου 2017

Αριθ.Πρωτ.:2/ 1757 /0026

ΘΕΜΑ: «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του: **α)** άρθρου 91, παρ. 1, του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας κ.λπ.» (Α. 143),
β) άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων. Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις της εφαρμογής της

συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α. 176),

γ) άρθρου 90 του Κώδικα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α. 98).

2. Την αριθ. Υ29/8-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β.2168).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Την ανάγκη επανακαθορισμού των δικαιολογητικών για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσιμων ημερών εργασία.

Αποφασίζουμε

A. Καθορίζουμε τα δικαιολογητικά για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και την καταβολή της αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσιμων ημερών εργασία, ως εξής:

1.α. Κατάσταση πληρωμής της δαπάνης σε τρία (3) αντίτυπα, που περιλαμβάνει:

- i)** το Φορέα / Ειδικό Φορέα / Κ.Α.Ε.,
- ii)** το οικονομικό έτος, τον προϋπολογισμό του οποίου βαρύνει η δαπάνη,
- iii)** τα στοιχεία κάθε δικαιούχου (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Α.Φ.Μ., Μ.Κ.), τις πραγματοποιηθείσες ώρες υπερωριακής εργασίας κάθε υπαλλήλου, την ωριαία αποζημίωση, το δικαιούμενο ποσό, τις επιμέρους κρατήσεις, το καθαρό πληρωτέο ποσό, υπογεγραμμένα από τους δικαιούχους, καθώς και τα σύνολα των μεικτών και των δικαιουμένων ποσών, των επιμέρους κρατήσεων και του φόρου.

β. Η ανωτέρω κατάσταση θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας και βεβαιώνεται σε αυτήν η εκτέλεση της εργασίας αυτής από τους υπαλλήλους για το χρονικό διάστημα στο οποίο αναφέρεται η αποζημίωση, καθώς και το γνήσιο της υπογραφής των δικαιούχων.

2. Απόφαση έγκρισης υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία που εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο, εφόσον αυτή απαιτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α.176) και η οποία περιλαμβάνει τον αριθμό των υπαλλήλων, το σύνολο των ωρών, καθώς και το χρονικό διάστημα απασχόλησης του συνεργείου.

3.α. Απόφαση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας περί συγκρότησης συνεργείου, όπου απαιτείται η έκδοση της απόφασης της παραγράφου 2 της παρούσας, στην οποία θα αναφέρεται: ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, η κατηγορία και το Μ.Κ. αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχόλησης για κάθε υπάλληλο, κατά μήνα.

β. Στην περίπτωση της παρ. Γ του άρθρου 20 του νόμου 4354/15 (Α.176) κατά την οποία ο αριθμός των ωρών της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και των ωρών της υπερωριακής απασχόλησης με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται εκ του νόμου, δεν απαιτείται η έκδοση των αποφάσεων των παρ. 2 και 3 α της παρούσας. Στην περίπτωση αυτή το οικείο όργανο ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο, συντάσσει και υποβάλλει βεβαίωση, στην οποία αναφέρονται όλοι οι υπάλληλοι που υπηρετούν στην οικεία Υπηρεσία, ο φορέας που ανήκουν οργανικά και ο αριθμός των ωρών που απασχολήθηκε κάθε υπάλληλος κατά περίπτωση (υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία), πέρα από το υποχρεωτικό τους ωράριο.

4. Υπεύθυνη δήλωση κάθε υπαλλήλου από την οποία να προκύπτει ότι οι κάθε είδους πρόσθετες αποδοχές ή απολαβές δεν είναι κατά μήνα ανώτερες από το σύνολο των αποδοχών της οργανικής του θέσης, σύμφωνα με το άρθρο 104, παρ. 2 του Συντάγματος, καθώς και ότι οι πάσης φύσεως αποδοχές και

πρόσθετες αμοιβές ή απολαβές ή σύνταξη δεν υπερβαίνουν τις εκάστοτε αποδοχές του Γενικού Γραμματέα Υπουργείου, σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 4354/2015 (Α.176).

Β. Από την έναρξη ισχύος της απόφασης αυτής, παύει να ισχύει η αριθ. 2/37190/0026/21-6-2001 όμοια (Β.915).

Γ. Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Ι) ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

- 1) Εθνικό Τυπογραφείο
Καποδιστρίου 34
104 32 ΑΘΗΝΑ
(για τη δημοσίευση της απόφασης)
- 2) Όλα τα Υπουργεία
 - α) Διευθύνσεις Διοικητικού
 - β) Διευθύνσεις Οικονομικού
- 3) Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
 - α) Διευθύνσεις Διοικητικού
 - β) Διευθύνσεις Οικονομικού
 - γ) Τμήματα Διοικητικού / Οικονομικού στις έδρες των νομών
- 4) Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις / Τμήματα Διοικητικού - Οικονομικού
- 5) Όλες τις Περιφέρειες
Διευθύνσεις Διοικητικού / Οικονομικού
- 6) Όλους τους Δήμους
Διευθύνσεις Διοικητικού / Οικονομικού
- 7) Όλες τις Υ.Δ.Ε.
- 8) Ειδικό Λογιστήριο στο ΥΠ.ΕΘ.Α.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Ακριβές αντίγραφο
Ο Προϊστάμενος του Αυτ. Γραφείου
Γραμματείας και Αρχείου α.α.

II) ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- 1) Ελεγκτικό Συνέδριο
 - α) 10^η Υπηρεσία Επιτρόπου
 - β) 11^η Υπηρεσία Επιτρόπου
- 2) Όλα τα Υπουργεία
 - α) Γραφεία κ.κ. Υπουργών
 - β) Γραφεία κ.κ. Γενικών Γραμματέων
 - γ) Γραφεία κ.κ. Οικονομικά Υπευθύνων
- 3) Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
Γραφεία κ.κ. Συντονιστών
- 4) Όλες τις Περιφέρειες
Γραφεία κ.κ. Γενικών Γραμματέων
- 5) Όλους τους Δήμους
Γραφεία κ.κ. Δημάρχων

III. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- 1) Γραφείο κ. Υπουργού
- 2) Γραφείο κ. Αναπλ. Υπουργού
- 3) Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
- 4) Γραφεία κ.κ. Γεν. Διευθυντών Γ.Λ.Κ.
- 5) Διεύθυνση Προϋπολογισμού
Γενικής Κυβέρνησης
- 6) Όλες τις λοιπές Διευθύνσεις
της Κ.Υ. του Υπουργείου
- 7) Διεύθυνση Συντονισμού
και Ελέγχου Εφαρμογής
Δημοσιολογιστικών Διατάξεων / Β' (5)